

LLAMADO A PROCESO DE SELECCIÓN INTERNO

I. Identificación de la Vacante

Cargo	Profesional Psicólogo (a) Laboral - Gestión y Desarrollo de Personas DZCS
Lugar de Desempeño	Concepción
N° Vacante	1
Planta	Profesional
Calidad Jurídica	Contrata
Grado	12° E.U.S.
Renta Total Haberes	\$ 1.733.419.- (más asignación de zona \$119.825.-)

(En el caso que un funcionario/a interno postule y gane un cargo cuyo grado de contratación asociado sea menor al que ostenta, se mantendrá su grado y calidad contractual vigente, asumiendo específicamente la función, motivo del proceso de selección al que postula.)

II. Objetivo del cargo

Asesorar, diseñar y ejecutar procesos que contribuyan al desarrollo organizacional de las personas, realizando acciones que favorezcan ambientes laborales saludables y positivos, coordinando procesos de reclutamiento y selección, además de planificar y gestionar acciones que favorezcan las condiciones psicosociales de las personas funcionarias de la Dirección Zonal, cumpliendo con los procedimientos y normativa vigente y los estándares de excelencia del servicio.

III. Dependencia jerárquica del cargo

Superior jerárquico	Establecimiento
Jefa Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas	Dirección Zonal Centro Sur

IV. Principales funciones asociadas

- Ejecutar los procesos de reclutamiento y selección de los cargos vacantes en la institución, asegurando la transparencia y confiabilidad de los procesos considerando los procedimientos vigentes.
- Apoyar en el levantamiento y actualización de perfiles de cargo, según se requiera.
- Coordinar y gestionar las evaluaciones psicológicas, realizando el análisis de resultados y presentar los principales hallazgos a los comités de selección.
- Implementar estrategias de desarrollo organizacional y gestión de ambientes de trabajo, que contribuyan a favorecer ambientes laborales saludables.
- Asesorar al Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas de la DZ, en la implementación de acciones para mejorar aquellas situaciones detectadas en el ámbito Psicolaboral tanto por el Organismo Administrador de Salud Laboral como por la SUSESO, en los equipos de trabajo de la DZ y realizar el seguimiento a los planes de acción de los protocolos de vigilancia psicosocial.
- Proponer y ejecutar programas de formación interna, en coordinación con la encargada de capacitación zonal, para disminuir las brechas de competencias en los líderes y equipos de trabajo de la DZ.
- Gestionar y coordinar implementación de procesos de prácticas técnicas profesionales en la jurisdicción de la Dirección Zonal
- Apoyar procesos administrativos internos del ámbito de Gestión y desarrollo de personas.
- Asesorar a su Jefatura en las temáticas propias de su campo de expertiz técnica, proponiendo mejoras en su diseño e implementación según corresponda
- Dar cumplimiento a todas las tareas que encomiende su jefatura directa.

V. Requisitos de postulación.

a. Requisitos generales

- Estar calificado en Lista 1
- No haber sido objeto de medida disciplinaria durante los dos años anteriores a la publicación.

*(No es necesario que los funcionarios(as) lo soliciten, dado que serán solicitados internamente por el Depto. de Gestión y Desarrollo de Personas)

b. Requisitos específicos

Profesional grado 12° E.U.S.

- Título profesional de una carrera de, a lo menos, 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 2 años en el sector público o privado.
- Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres y menos de 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 3 años en el sector público o privado.

VI. Competencias para el cargo

a. Nivel Educativo requerido para el cargo

- Título Profesional Psicólogo(a) de preferencia área Laboral/organizacional

b. Capacitación deseable

- Reclutamiento y Selección
- Riesgos Psicosociales
- Gestión estratégica personas del Estado
- Manejo de MS. Office Nivel intermedio
- Ética, Probidad y transparencia
- Trabajo en equipo y/o Trabajo Colaborativo
- Responsabilidad Administrativa
- Estatuto Administrativo

c. Competencias

Institucionales	Específicas	Técnicas
<ul style="list-style-type: none"> - Probidad y Ética en la Gestión Pública. - Orientación al cliente Interno y Externo. - Compromiso con la Excelencia y Calidad. - Conciencia Organizacional. - Flexibilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientación al logro y los resultados. - Tolerancia al trabajo bajo presión - Pensamiento Conceptual y analítico. - Comunicación efectiva. - Trabajo en equipo/colaborativo 	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos proceso de reclutamiento y selección masivos - Evaluaciones Psicolaborales y Entrevista por incidentes críticos - Gestión por Competencias - Legislación resolución 1448/2022 Ministerio de salud - Riesgos Psicosociales CEAL - SM - Gestión estratégica de personas en la administración públicas - Resolución 1/2017 Servicio Civil - Estatuto Administrativo - Manejo plataformas digitales

d. Experiencia Profesional

Título profesional de carrera de psicología, a lo menos, 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 2 años en el sector público o privado y de esta al menos 1 año de experiencia en área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o salud Laboral.

Título profesional de carrera de psicología, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 3 años en el sector público o privado y de esta al menos 1 año de experiencia en área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o salud Laboral.

VII. Proceso de selección

El proceso de selección está constituido por etapas sucesivas, es decir, se debe cumplir el puntaje mínimo exigido en cada etapa para poder pasar a la siguiente, cada una de las etapas tiene por objetivo constatar el cumplimiento de los requisitos generales y específicos exigidos para poder postular.

Todos los postulantes que cumplan con la acreditación de los requisitos establecidos en la presente convocatoria, así como en los documentos de respaldo podrán participar en el proceso de reclutamiento. Por el contrario, quien no acredite el cumplimiento de los requisitos con documentos de respaldo quedará excluido del presente reclutamiento.

El Fondo Nacional de Salud, en un marco de igualdad de condiciones, acoge todas las postulaciones recibidas, donde las personas con discapacidad no están impedidas de participación. Por ello, y a fin de contar con los medios adecuados de evaluación, se solicita a los postulantes indicar en la ficha de postulación si presentan alguna dificultad que pueda afectar la aplicación de las etapas de evaluación establecidas en estas bases.

Etapas del proceso de reclutamiento y selección:

Etapas	Ponderación
Evaluación Curricular	15%
Evaluación Experiencia Laboral	25%
Evaluación de Competencias Técnicas	30%
Apreciación global del candidato(a)	30%

VIII. Criterios de evaluación

a. Evaluación Curricular

Esta etapa tiene una ponderación del 15% dentro del total del proceso. El puntaje final de esta etapa corresponde a la sumatoria de los factores "Formación Educacional" y "Capacitación". El puntaje mínimo de aprobación es de 20 puntos.

Serán consideradas todas las capacitaciones que posean una duración mínima de 8 horas cronológicas. Entanto, aquellas capacitaciones que no estén expresadas en horas y se expresen en días, se consideraran 8 horas cronológicas por día.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx.	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Formación Educativa	Título Profesional Psicólogo(a) de preferencia área Laboral/organizacional	20	30	20	15%
Capacitación	Poseer 4 o más capacitaciones relacionadas con el cargo, en los últimos 6 años.	10			
	Poseer de 2 a 3 capacitaciones relacionadas con el cargo, en los últimos 6 años.	6			
	Poseer 1 capacitación relacionada con el cargo, en los últimos 6 años.	3			

Si el postulante presenta 2 o más capacitaciones en una misma temática, se contabilizará como 1 capacitación.

b. Evaluación Experiencia Profesional

Esta etapa tiene una ponderación del 25% dentro del total del proceso. El puntaje final de esta etapa corresponde al factor "Experiencia Profesional". El puntaje mínimo de aprobación es de 20 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx.	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Experiencia profesional	Título de al menos 10 semestres: Acredita experiencia profesional superior a 3 años en el sector público o privado; y de esta acreditar experiencia superior a 2 años en el área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.	30	30	20	25%
	Título de al menos 8 semestres: Acredita experiencia profesional superior a 4 años en el sector público o privado; y de esta acreditar experiencia superior a 2 años en el área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.				
	Título de al menos 10 semestres: Acredita experiencia profesional entre 2 a 3 años en el sector público o privado; y de esta acreditar experiencia entre 1 a 2 años en el área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.	20			
	Título de al menos 8 semestres: Acredita experiencia profesional entre 3 a 4 años en el sector público o privado; y de esta acreditar experiencia entre 1 a 2 años en el área recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.				

	<p>Título de al menos 10 semestres: Acredita experiencia profesional inferior a 2 años en el sector público o privado; y de esta acredita experiencia inferior a 1 año en área de recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.</p> <p>Título de al menos 8 semestres: Acredita experiencia profesional inferior a 3 años en el sector público o privado; y de esta acredita experiencia inferior a 1 año en área de recursos humanos, reclutamiento y selección y/o Salud Laboral.</p>	0			
--	--	---	--	--	--

c. Evaluación Competencias Técnicas

La etapa tiene una ponderación del 30% dentro del total del proceso. Consiste en la evaluación de competencias técnicas al cargo específico, de acuerdo con el perfil señalado en las presentes bases. El puntaje mínimo de aprobación es de 20 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx.	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Competencia Técnica	El puntaje obtenido es sobre un 80% de aprobación en prueba técnica.	30	30	20	30%
	El puntaje obtenido es sobre el 70% y 80% de aprobación en prueba técnica.	25			
	El puntaje obtenido es entre un 60% y un 70% de aprobación en prueba técnica.	20			
	El puntaje obtenido es menor al 60% de aprobación en prueba técnica.	0			

La etapa de evaluación de competencias técnicas se realizará de manera virtual a través de las herramientas disponibles para ello (Aula Virtual Fonasa), notificándose a través del correo electrónico declarado en la postulación, el día y hora en que se realizarán dichas evaluaciones.

La prueba técnica tendrá los siguientes contenidos:

- Conocimientos proceso de reclutamiento y selección masivos.
- Evaluaciones Psicolaborales y Entrevista por incidentes críticos.
- Gestión por Competencias.
- Protocolo de vigilancia de riesgos psicosociales en el trabajo, legislación resolución N°1448/2022 Ministerio de salud. <https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=1183368>
- Cuestionario de Evaluación del Ambiente Laboral - Salud mental CEAL – SM. <https://www.suseso.cl/607/w3-article-703537.html>
- Gestión estratégica de personas en la administración públicas.
- Primer grupo de normas, Resolución N°1/2017, Servicio Civil. <https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=1110377>
- Estatuto Administrativo.
- Manejo plataformas digitales.

Esta evaluación de conocimientos técnicos para el cargo ponderará con un 60% preguntas de selección múltiple, con un total de 18 puntos y con un 40 % la resolución de 2 casos prácticos que equivale a 6 puntos cada uno, el puntaje total de la evaluación técnica es de 30 puntos. El o la postulante contará con 20 minutos para desarrollar la evaluación de conocimientos técnicos y 40 minutos para la resolución del caso.

Los 5 más altos puntajes que se obtengan como resultado de la prueba técnica pasarán a la etapa de Apreciación Global del Candidato; en caso de que exista empate entre el lugar 5 y posteriores, todos pasarán a dicha evaluación.

d. Apreciación global del candidato(a)

Esta etapa tiene una ponderación final del 30% y consiste en la realización de una entrevista individual de valoración global, efectuada por el Comité de Selección, los cuáles evaluarán de acuerdo con la tabla que a continuación se presenta, siendo el puntaje mínimo de aprobación de 20 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx.	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Apreciación global del candidato(a)	Candidato(a) se ajusta al cargo.	40	40	20	30%
	Candidato(a) se ajusta con observaciones al cargo.	20			
	Candidato(a) no se ajusta al cargo.	10			

La etapa de “Apreciación global del candidato”, se realizará de manera virtual a través de las herramientas disponibles para ello (Zoom, Meet, etc.), notificándose a través del correo electrónico declarado en la postulación, el día y hora en que se realizarán dichas evaluaciones.

Una vez finalizado el Proceso de Selección respectivo, la Comisión de Selección propondrá a la autoridad facultada para adoptar la decisión final, un listado de elegibles con los más altos puntajes finales de idoneidad del proceso, con un máximo de cinco candidatos por cada vacante a proveer.

IX. Documentación por presentar

- Ficha de Postulación (anexo 1)
- Curriculum Vitae Libre.
- Fotocopia simple de Certificado de Título Profesional.
- Fotocopia simple de Certificados de Capacitaciones deseables (últimos 6 años)
- Certificado del empleador (actual y/o anterior RRHH) que acredite experiencia profesional específica (Se sugiere Anexo 2). Para estos efectos, el (los) certificado(s) debe(n) contener:
 - ✓ Identificación de la Institución/Empresa, nombre del postulante, la especificación del(los) cargo(s) ocupados(s), inicio y fin del período de desempeño (día, mes, año), nombre completo y firma de quién lo extiende, además del timbre de la organización que certifica. Idealmente deberá indicar teléfono y/o correo electrónico de contacto de la persona que certifica.
 - ✓ No se considerará documento válido para acreditar experiencia: Certificados extendidos por el mismo postulante, currículum vitae, Resoluciones de nombramiento, contratos de trabajo, finiquitos, boletas de honorarios, certificado de cotizaciones previsionales, cartas de recomendación, liquidaciones de sueldo, link o copia de páginas web en donde aparezca el postulante o trabajos realizados por él, correos electrónicos que hagan mención a trabajos/proyectos realizados o cualquier otro documento que no se ajuste a lo indicado en el párrafo precedente.

X. Plazo de Recepción de Postulaciones

Las postulaciones (currículum vitae y antecedentes) deben ser remitidas por correo electrónico a gtapiag@fonasa.cl hasta las 16:00 hrs. del día 31 de octubre de 2023, indicando en asunto **Postulación Psicólogo Laboral DZCS**.

Importante:

Los correos electrónicos de postulación no deben superar los 2MB Si es necesario, se deberá enviar más de un correo de postulación para asegurar la correcta recepción de la información.

CALENDARIO DE SELECCIÓN		
Difusión del Proceso de Selección	Correo avisogestionpersonas@fonasa.cl	19/10/2023 al 31/10/2023
Recepción postulaciones	Correo gtapiag@fonasa.cl	19/10/2023 al 31/10/2023
Evaluación Curricular	Depto. Gestión y Desarrollo de las Personas DZCS	01/11/2023 al 03/11/2023
Evaluación Técnica	Depto. Gestión y Desarrollo de las Personas DZCS (Aula Virtual)	06/11/2023 al 08/11/2023
Apreciación global del candidato(a)	Comité de Selección	09/11/2023 al 13/11/2023
Selección del Postulante	Director Zonal Centro Sur	14/11/2023 al 16/11/2023

DEPARTAMENTO GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS DZCS

CONCEPCIÓN, 13 de octubre 2023.-

ANEXO Nº 1 FICHA
DE POSTULACIÓN

PROCESO DE SELECCIÓN A CONTRATA DEL FONDO NACIONAL DE SALUD.

1. ANTECEDENTES DEL POSTULANTE

Nombres: _____

Apellidos: _____

Correo electrónico autorizado para el presente proceso: _____

Teléfono particular: _____ Teléfono Móvil: _____

Otros teléfonos de contacto: _____

2. IDENTIFICACION DE LA POSTULACIÓN

PLANTA	GRADO	UNIDAD	LOCALIDAD O COMUNA	CARGO

3. ANTECEDENTES VARIOS

3.1 Presenta alguna discapacidad: SI _____ NO _____

La presente postulación implica mi aceptación integra a las condiciones del presente Proceso de Selección, a las cuales me someto desde ya.

Declaro, asimismo, mi disponibilidad real para desempeñarme en el Fondo Nacional de Salud.

FIRMA

Fecha: _____

ANEXO Nº 2 CERTIFICADO
PROFESIONAL ESPECÍFICA

Quien suscribe, certifica que, _____ RUT _____, Título profesional _____, se ha desempeñado, en las funciones específicas que más abajo se detallan, durante el tiempo que se indica.

FUNCIÓN (indicar en detalle las responsabilidades ejercidas durante el periodo)	Desde día/mes/año	Hasta día/mes/año

Se extiende el presente certificado, que tiene el carácter de declaración jurada simple, a solicitud de dicho(a) postulante, para los fines de acreditar experiencia específica, antecedente que servirá de base para evaluar su postulación al Proceso de Selección a Contrata en el Fondo Nacional de Salud.

FIRMA JEFATURA: _____

NOMBRE: _____

RUT: _____



Lugar, fecha _____