



## LLAMADO A PROCESO DE SELECCIÓN INTERNO

### I. Identificación de la Vacante

Cargo	Analista GRD (Grupos Relacionados por Diagnóstico)
Lugar de Desempeño	Santiago
N° Vacante	1
Planta	Profesional
Calidad Jurídica	Contrata
Grado	8° E.U.S.
Renta Total Haberes	\$.- 1.875.071.-

\*(En el caso que un funcionario/a postule y gane un cargo asociado a un grado menor al que ostenta, se mantendrá su grado y calidad contractual vigente, asumiendo específicamente la función; por motivo del proceso de selección al que postula.)

### II. Objetivo del cargo

Apoyar en el área técnico, clínico y administrativo del Departamento GRD mediante la gestión eficiente, captura, procesamiento, análisis y evaluación de la información relativa a los egresos hospitalarios de los prestadores públicos y privados aplicando el sistema de clasificación de Grupos Relacionados con el Diagnóstico (GRD) asegurando la calidad y oportunidad de los datos para la elaboración e implementación del mecanismo de compra sanitaria por GRD en prestadores públicos y privados.

### III. Dependencia jerárquica del cargo

Superior jerárquico	Establecimiento
Jefe(a) Departamento de GRD	Nivel Central

### IV. Principales funciones asociadas

- Monitoreo y seguimiento de la producción clínica, funcionamiento e indicadores de desempeño para hospitales públicos con sistema GRD.
- Generación y análisis permanente de datos clínicos y financieros para evaluar producción y desempeño de los hospitales con sistema GRD.
- Participación en el trabajo de modelamiento e implementación de la presupuestación hospitalaria por GRD.
- Monitoreo de la producción clínica, funcionamiento e indicadores de desempeño del convenio GRD privados.
- Revisión desde el énfasis clínico de los datos relacionados para la elaboración de los informes GRD en prestadores públicos y privados.
- Evaluar periódicamente la calidad y oportunidad de los datos para asegurar la completitud, precisión y accesibilidad de la información codificada.
- Proveen educación continua a los profesionales de la unidad, otros departamentos y Direcciones Zonales en el uso de las normas, guías, terminología y otras dimensiones de la gestión relacionadas con la calidad de la información.
- Administrar y resguardar la integridad de la base de datos clínica de la unidad aplicando las políticas y procedimientos de confidencialidad, integridad y seguridad de la información.
- Apoyo en la evaluación de la primera etapa de implementación operativa de las licitaciones y convenios de pago por GRD en prestadores privados.

- Participación, colaboración y coordinación de trabajo con referentes del Minsal, OPS y FONASA, en el monitoreo y análisis del Sistema de Costeo Hospitalario.
- Revisión y análisis de datos provenientes del Sistema de Costeo Hospitalario disponible.
- Capacitación y coordinación continua con los referentes de los distintos Hospitales que cuentan con Sistema de Costeo Hospitalario.
- Participación y colaboración en el proceso de diseño y planificación de jornadas de información y capacitación a prestadores públicos y privados en el ámbito GRD y Sistema de Costeo Hospitalario.
- Participación en reuniones de coordinación con Unidad GRD Minsal para seguimiento y evaluación de prestadores públicos en el ámbito GRD y de Sistema de Costeo Hospitalario.
- Organizar y explotar información GRD y del Sistema de Costeo Hospitalario, que permita la generación de estudios clínicos y de investigación para el mejoramiento y evaluación del desempeño de la gestión clínica y financiera de los hospitales en el ámbito público dentro del FONASA y para clientes externos tales como DIPRES, Ministerio de Hacienda, Ministerio de Economía, Mideso, Minsal.

## V. **Requisitos de postulación.**

### a. **Requisitos generales**

- Estar Calificado/a en Lista 1
- No haber sido objeto de medida disciplinaria durante los dos años anteriores.

\*(No es necesario que los funcionarios(as) lo soliciten, dado que serán gestionados internamente por Depto. Desarrollo Organizacional)

### b. **Requisitos específicos**

#### **Profesional Grado 8° E.U.S.**

- Título profesional de una carrera de, a lo menos, 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 3 años en el sector público o privado; o
- Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres y menos de 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente, y acreditar una experiencia profesional no inferior a 5 años en el sector público o privado.

## VI. **Competencias para el cargo**

### a. **Nivel Educativo requerido para el cargo**

- Profesionales del área de la salud Enfermera(o), Matrón(a), Tecnólogo Médico(a), Kinesiólogo(a) u otros afines al área de Salud.

### b. **Capacitación deseable**

- Profundización conocimientos en GRD.
- Metodología de presupuesto y costos hospitalarios.
- Programa de capacitación para la captura, procesamiento y codificación del sistema de clasificación grupos relacionados con el diagnóstico IR-GRD.



- Compras Públicas.
- Gestión para organizaciones y empresas de salud.
- Tableau Desktop.

**c.- Especialización Deseable:**

- Magister en Gestión en Salud y/o Administración Hospitalaria.

**d.- Competencias**

Transversales institucionales	Transversales genéricas	Específicas
<ul style="list-style-type: none"><li>- Probidad</li><li>- Orientación al Cliente</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preocupación por la excelencia y la calidad.</li><li>- Iniciativa</li><li>- Tolerancia al trabajo bajo presión</li><li>- Flexibilidad</li><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Pensamiento Analítico</li><li>- Pensamiento Conceptual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Redacción y elaboración de documentos.</li><li>- Habilidades de Comunicación fluida, formal y técnica.</li></ul>

**e.- Experiencia Laboral**

- Experiencia profesional a lo menos de 3 años en el uso y explotación de datos desde el sistema de clasificación de Grupos Relacionados con el Diagnóstico (GRD) en el sector público y/o privado.

**VII. Proceso de selección**

El proceso de selección está constituido por etapas sucesivas, es decir se debe cumplir el puntaje mínimo exigido en cada etapa para poder pasar a la siguiente, cada una de las etapas tiene por objetivo constatar el cumplimiento de los requisitos generales y específicos exigidos para poder postular.

Todos los postulantes que cumplan con la acreditación de los requisitos establecidos en la presente convocatoria, así como en los documentos de respaldo podrán participar en el proceso de reclutamiento. Por el contrario quien no acredite el cumplimiento de los requisitos con documentos de respaldo quedara excluido del presente reclutamiento.

Los funcionarios(as) que presenten licencias médicas otorgadas en razón de alguna enfermedad que les afecte personalmente y en el caso del descanso por la licencia por enfermedad grave del hijo menor de un año, siendo éstas prescripciones médicas motivo de descanso efectivo para restablecer la salud, en el primer caso, o plena dedicación del beneficiario al cuidado del infante, en el segundo caso; podrán participar del proceso de selección, pero en las etapas relativas a la evaluación de competencias técnicas y entrevista de apreciación global del candidato, estarán impedidos por motivos legales de asistir el día de la citación, si se encontraren acogidos a licencia médica. Esta restricción no rige para aquellas licencias médicas relativas al descanso de maternidad.

El Fondo Nacional de Salud, en un marco de igualdad de condiciones, acoge todas las postulaciones recibidas, donde las capacidades diferentes no son impedimento de participación. Por ello, y a fin de contar con los medios adecuados de evaluación, se solicita a los postulantes indicar en la ficha de postulación si presentan alguna dificultad que pueda afectar la aplicación de las etapas de evaluación establecidas en estas bases.

Etapas del proceso de reclutamiento y selección:

Etapa	Ponderación
Evaluación Curricular.	20%
Evaluación Experiencia Laboral.	25%
Evaluación de Competencias Técnicas.	25%
Apreciación Global del Postulante.	30%

### Criterios de evaluación

#### a. Evaluación Curricular

Esta etapa tiene una ponderación del 20% dentro del total del proceso. El puntaje final de esta etapa corresponde a la sumatoria de los factores "Formación Educacional" y "Capacitación". El puntaje mínimo de aprobación es de 26 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Formación Educacional	Profesionales del área de la salud Enfermera(o), Matrn(a), Tecnólogo Médico(a), Kinesiólogo(a)	20	35	26	20%
	Otras carreras afines al área de Salud.	17			
Capacitación	Poseer 4 o más capacitaciones durante los últimos 7 años, relacionadas con el cargo.	10			
	Poseer entre 2 y 3 capacitaciones durante los últimos 7 años, relacionadas con el cargo.	6			
	Posee 1 capacitación durante los últimos 7 años, relacionadas con el cargo.	3			
Especialización	Magister en Gestión en Salud y/o Administración Hospitalaria.	6			

**b. Evaluación Experiencia Profesional**

Esta etapa tiene una ponderación del 25% dentro del total del proceso. El puntaje final de esta etapa corresponde al factor “Experiencia Laboral”. El puntaje mínimo de aprobación es de 12 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Experiencia Profesional	Experiencia profesional mayor a 4 años en el uso y explotación de datos desde el sistema de clasificación de Grupos Relacionados con el Diagnóstico (GRD) en el sector público y/o privado.	20	20	12	25%
	Experiencia profesional entre 3 y 4 años en el uso y explotación de datos desde el sistema de clasificación de Grupos Relacionados con el Diagnóstico (GRD) en el sector público y/o privado.	12			
	Experiencia profesional menor a 3 años en el uso y explotación de datos desde el sistema de clasificación de Grupos Relacionados con el Diagnóstico (GRD) en el sector público y/o privado.	0			

**Evaluación Competencias Técnicas**

La etapa tiene una ponderación del 25% dentro del total del proceso. Consiste en la evaluación de competencias técnicas, de acuerdo al perfil señalado en las presentes bases. El puntaje mínimo de aprobación es de 20 puntos.

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Competencia Técnica	El puntaje obtenido representa sobre un 80% de aprobación en prueba técnica.	30	30	20	25%
	El puntaje obtenido representa entre un 60% y un 80% de aprobación en prueba técnica.	20			
	El puntaje obtenido representa menos de un 60% de aprobación en prueba técnica.	0			

**c. Apreciación Global del Postulante**

Esta etapa tiene una ponderación final del 30% y consiste en la realización de una entrevista individual de valoración global, efectuada por el Comité de Selección, los cuáles evaluarán de acuerdo a la tabla que a continuación se presenta:

Factor	Criterio de evaluación	Puntaje	Puntaje Máx	Puntaje Min. para aprobar	Ponderador
Comité de Selección	Postulante cumple con los requisitos del cargo <b>Totalmente.</b>	40	40	20	30%
	Postulante cumple con los requisitos del cargo <b>Parcialmente.</b>	20			
	Postulante no cumple con los requisitos del cargo <b>No cumple.</b>	10			

**Documentación a presentar**

- Ficha de Postulación (Anexo 1)
- Curriculum Vitae Libre.
- Fotocopia simple de Certificado de Título Profesional
- Fotocopia simple de Certificados de Capacitación o Certificado de capacitaciones institucional timbrado por Gestión de Personas.
- Certificado del empleador (actual y/o anterior RRHH) que acredite experiencia profesional en el área de GRD. (Se sugiere Anexo 2). Para estos efectos, el (los) certificado(s) debe(n) contener:
  - o Identificación de la Institución/Empresa, nombre del postulante, la especificación del(los) cargo(s) ocupados(s), inicio y fin del período de desempeño (día, mes, año), nombre completo y firma de quién lo extiende, además del timbre de la organización que certifica. Idealmente deberá indicar teléfono y/o correo electrónico de contacto de la persona que certifica.
  - o No se considerará documento válido para acreditar experiencia: Certificados extendidos por el mismo postulante, currículum vitae, Resoluciones de nombramiento, contratos de trabajo, finiquitos, boletas de honorarios, certificado de cotizaciones previsionales, cartas de recomendación, liquidaciones de sueldo, link o copia de páginas web en donde aparezca el postulante o trabajos realizados por él, correos electrónicos que hagan mención a trabajos/proyectos realizados o cualquier otro documento que no se ajuste a lo indicado en el párrafo precedente.

**VIII. Plazo de Recepción de Postulaciones**

Las postulaciones (currículum vitae y antecedentes) deben ser remitidas por correo electrónico a [seleccion@fonasa.cl](mailto:seleccion@fonasa.cl) hasta las 16:00 hrs. del día **15 de Agosto 2018**, indicando en asunto **Postulación Analista GRD.**

**Importante:**

Los correos electrónicos de postulación no deben superar los **2MB** Si es necesario, se deberá enviar más de un correo de postulación para asegurar la correcta recepción de la información.



CALENDARIO DE SELECCIÓN		
Difusión del Proceso de Selección	Correo <a href="mailto:gestiondepersonas@fonasa.cl">gestiondepersonas@fonasa.cl</a>	03/08/2018 a 15/08/2018
Recepción postulaciones	Correo <a href="mailto:seleccion@fonasa.cl">seleccion@fonasa.cl</a>	03/08/2018 a 15/08/2018
Evaluación Curricular	Departamento de Desarrollo Organizacional.	16/08/2018 a 19/08/2018
Evaluación Técnica	Subdepto. GRD/ Departamento de Desarrollo Organizacional.	20/08/2018 a 22/08/2018
Apreciación Global del Postulante	Comité de Selección	23/08/2018 a 26/08/2018
Selección del Postulante	Jefe(a) División Comercialización.	27/08/2018 a 31/08/2018

**Departamento Desarrollo Organizacional.**  
Santiago, 03 de Agosto de 2018.-

**ANEXO N° 1**  
**FICHA DE POSTULACIÓN**

**PROCESO DE SELECCIÓN A CONTRATA DEL FONDO NACIONAL DE SALUD.**

**1. ANTECEDENTES DEL POSTULANTE**

Nombres: \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_

Correo electrónico autorizado para el presente proceso: \_\_\_\_\_

Teléfono particular: \_\_\_\_\_ Teléfono Móvil: \_\_\_\_\_

Otros teléfonos de contacto: \_\_\_\_\_

**2. IDENTIFICACION DE LA POSTULACIÓN**

PLANTA	GRADO	UNIDAD	LOCALIDAD O COMUNA	CARGO

**3. ANTECEDENTES VARIOS**

<b>SEÑALE SI PRESENTA ALGUNA DISCAPACIDAD QUE LE PRODUZCA IMPEDIMENTO O DIFICULTAD EN LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE SELECCIÓN QUE SE LE ADMINISTRARÁN</b>	
SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
<b>Si la respuesta es si, favor indique</b>	

La presente postulación implica mi aceptación integra a las condiciones del presente Proceso de Selección, a las cuales me someto desde ya.

Declaro asimismo, mi disponibilidad real para desempeñarme en el Fondo Nacional de Salud.

\_\_\_\_\_  
FIRMA

Fecha: \_\_\_\_\_

**ANEXO N° 2**  
**CERTIFICADO EXPERIENCIAL LABORAL ESPECÍFICA**

Quien suscribe, certifica que \_\_\_\_\_, RUT \_\_\_\_\_, se ha desempeñado, en las funciones específicas que más abajo se detallan, durante el tiempo que se indica.

<b>FUNCIÓN</b> (indicar en detalle las responsabilidades ejercidas durante el periodo)	Desde día/mes/año	Hasta día/mes/año

Se extiende el presente certificado, que tiene el carácter de declaración jurada simple, a solicitud de dicho(a) postulante, para los fines de acreditar experiencia específica, antecedente que servirá de base para evaluar su postulación al Proceso de Selección a Contrata en el Fondo Nacional de Salud.

FIRMA JEFATURA / JEFE GESTIÓN DE PERSONAS : \_\_\_\_\_

NOMBRE : \_\_\_\_\_

RUT : \_\_\_\_\_

Lugar, fecha \_\_\_\_\_



Timbre